

# Information et formation à la sécurité

(exemple d'attestation)

<b>Je soussigné :</b>			
<b>Responsable de l'entreprise :</b>			
<b>Certifie avoir informé et dispensé une formation à la sécurité au jeune mineur suivant :</b>			
<b>NOM</b>	<b>Prénom</b>	<b>Date (s)</b>	<b>Thème (s)</b>
			<b>Le chef d'entreprise :</b> <i>(cachet et signature)</i>

## Thèmes à traiter obligatoirement :

- description et organisation de l'entreprise, des activités, des règles de vie commune,
- risques et mesures de prévention identifiés dans le Document Unique d'Evaluation des Risques,
- précautions à prendre pour assurer sa propre sécurité et celles des autres personnes,
- conditions de circulation dans l'entreprise,
- conditions d'exécution du travail : procédures, modes opératoires pour travailler en sécurité pour les travaux à réaliser, les divers équipements de travail ou produits à utiliser,
- conduites à tenir en cas d'accident : N° des secours, postes téléphoniques, trousse de premiers soins, instructions en cas de sinistres,
- fonctionnement des dispositifs de protection (exemple arrêt d'urgence...) et de secours (exemple extincteur),
- équipements de protection individuelle à porter ...